



Compagnie Commune de Réassurance des Etats Membres de la Conférence Inter-africaine des Marchés d'Assurances
Joint Reinsurance Company of Member States of the Inter-African Conference for the Insurance Markets

CICA-RE

HKZ/TA

N° 2209/2026/CICA-RE/DG

AVIS D'APPEL À CANDIDATURES POUR LE RECRUTEMENT D'UN (01) GESTIONNAIRE DES SOLDES ET RECOUVREMENTS

Le Directeur Général de la Compagnie Commune de Réassurance des Etats Membres de la CIMA (CICA-RE) porte à la connaissance des ressortissants des Etats Membres : **BENIN, BURKINA-FASO, CAMEROUN, CENTRAFRIQUE, CONGO, COTE D'IVOIRE, GABON, MALI, NIGER, SENEGAL, TCHAD, TOGO**, qu'il recrute : **UN (01) GESTIONNAIRE DES SOLDES ET RECOUVREMENTS.**

ATTRIBUTIONS

Placé sous la supervision du Directeur Central de la Production Non Vie et sous l'autorité du Chef Service Gestion des Soldes et Recouvrements, le Gestionnaire des Soldes et Recouvrements aura pour attributions :

- La réclamation et le recouvrement des soldes techniques ;
- L'apurement et la gestion des soldes techniques ;
- La vérification des comptes transitoires GSR – Comptabilité Générale ;
- La tenue de la situation des soldes des partenaires.

Descriptions des tâches

- Tenir mensuellement des états de rapprochements des comptes transitoires en toutes monnaies avec la Comptabilité Générale ;
- Initier et suivre les bons de règlement ;
- Tenir et gérer les livres comptables de la section 1 ;
- Répartir et classer les dossiers des partenaires ;
- Identifier les avis de règlements et les règlements reçus des partenaires ;
- Réclamer les détails des règlements des cédantes à l'interne ou aux partenaires ;
- Vérifier et identifier les affaires et comptes non saisis ;
- Suivre les affaires et comptes saisis en retard ;
- Procéder à l'apurement des soldes acceptations et rétrocession dans GREAS 36/400 suivant les procédures de saisies ;
- Tenir les situations financières des partenaires ;
- Réclamer les soldes dus par les partenaires.

PROFIL

NIVEAU DE FORMATION

Etre titulaire d'un BTS ou DUT ou Licence professionnelle en Finance Comptabilité ou en Assurances.

UN REASSUREUR QUI RASSURE

Organisation Internationale à Gestion Commerciale avec Conseil d'Administration - Société au Capital de 60 000 000 000 de Francs CFA

CIE OUA - Lomé 2 - 07 BP 12 410 Lomé Bénin - LOME TOGO - Tél. : (+228) 22 23 62 62 / 65 / 69 - Fax : (+228) 22 61 35 94 / 95 - E-Mail : cica-re@cica-re.com Site Web : www.cica-re.com

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Avoir au moins trois (03) ans d'expérience professionnelle confirmée à un poste similaire dans une entreprise et de préférence dans une Compagnie d'Assurances ou de Réassurance ou dans un Cabinet d'Expertise Comptable.

CONDITIONS DE CANDIDATURE

- Avoir la nationalité d'un Etat Membre ;
- Jouir de ses droits civiques et être de bonne moralité ;
- Avoir satisfait aux lois sur le recrutement dans l'armée de l'Etat dont il est ressortissant si cela est obligatoire ;
- Etre âgé(e) au plus de 35 ans au 31 décembre 2026 ;
- La connaissance de l'Anglais serait un avantage considérable.

PIECES A FOURNIR

- Une demande de recrutement pour l'emploi à pourvoir ;
- Un curriculum vitae certifié sincère ;
- Copie légalisée de l'acte de naissance ou de jugement supplétif en tenant lieu, l'acte de mariage, le(s) bulletin(s) de naissance du (ou des) enfant(s) mineur(s) ;
- Une copie certifiée conforme des titres, diplômes et attestations de qualification ;
- Copies des attestations de travail pour vérifier l'expérience professionnelle ;
- Un certificat médical attestant que le candidat remplit les conditions d'aptitude physique exigées, et délivré par les Autorités Médicales agréées par l'Etat d'origine ;
- Un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois (3) mois.

AVANTAGES ATTACHES À L'EMPLOI

- Rémunération globale brute équivalente à celles qui sont servies dans les organisations interafricaines du même rang : (salaire de base, indemnités de logement, de sujétion, de transport) à laquelle s'ajoutent diverses indemnités (allocations familiales - indemnité de scolarité – etc.) ;
- Congé annuel : vingt-cinq (25) jours ouvrés de congé après onze (11) mois de service effectif, avec prise en charge des frais de voyage au pays d'origine tous les deux (02) ans pour l'Agent et les membres de sa famille pour le Personnel expatrié.

MODALITES DE RECRUTEMENT

- Tout dossier incomplet sera rejeté.
- Seuls les candidats dont les dossiers seront présélectionnés, recevront une réponse.
- Les candidats présélectionnés, subiront des tests écrits et oraux à Lomé. Des titres de transport seront mis à leur disposition avec prise en charge des frais d'hébergement.

- Le candidat retenu sera soumis à une période probatoire de six (06) mois à l'issue de laquelle, il lui sera proposé un contrat de travail d'une durée de cinq (05) ans (CDD) qui à son terme sera, en cas de renouvellement, requalifié en contrat à durée indéterminée (CDI).
- Les dossiers de candidatures devront parvenir au plus tard le **15 juin 2026** à l'adresse suivante :

CICA-RE
Cité OUA Lomé 2
07 BP : 12410 Lomé Nyéko
REPUBLIQUE TOGOLAISE
ou par Emails : cica-re@cica-re.com / zhassoumi@cica-re.com

Fait à Lomé, le **28 AVR 2026**

Le Directeur Général,

DIARASSOUBA Karim

